



Testowanie można przeprowadzić w środowisku pracy, dzięki czemu pracodawca może określić kompetencje pracownika, a także dowiedzieć się, czego dokładnie pracownik chce się nauczyć, aby podnosić swoje kompetencje jako spawacz – jakie umiejętności praktyczne i wiedza teoretyczna są niezbędne aby jak najlepiej wykonać swoją pracę.

W teście można zaznaczyć jedną lub więcej odpowiedzi, w wyniku czego pracodawca może określić poziom wiedzy i kwalifikacji pracownika, opracować dla pracownika indywidualny plan szkoleń itp.

## **Operator maszyn i urządzeń do przetwórstwa tworzyw sztucznych**

**Proszę wybrać 1 odpowiedź, chyba że w pytaniu podano inaczej:**

1. Jak ocenia Pan umiejętności zawodowe osób rozpoczynających pracę w firmie?

- bardzo dobrze
- Dobrze
- średni
- słaby
- bardzo ubogi

2. Czy Twoja firma planuje w najbliższej przyszłości zwiększyć zatrudnienie?

- Tak
- Nie

3. Proszę określić, ilu dodatkowych pracowników Państwa firma planuje zatrudnić w ciągu najbliższego roku?

- 1 pracownik
- od 2 do 5
- w godzinach 6 – 10
- więcej niż 10
- spółka nie planuje zwiększania zatrudnienia

4. Jak ocenia Pan kompetencje zawodowe pracowników, którzy pracują w firmie dłużej niż 3 lata?

- bardzo dobrze
- Dobrze
- średni



- słaby
- bardzo ubogi

5. Czy przy rekrutacji nowego pracownika Państwa firma preferuje osobę posiadającą:

- brak doświadczenia w branży
- z niewielkim doświadczeniem zawodowym w branży (do 1 roku)?
- ze średnim doświadczeniem zawodowym w branży (od 1 roku do 5 lat)?
- z dużym doświadczeniem zawodowym w branży (ponad 5 lat)?
- to nie ma znaczenia

6. Czy doświadczenie zawodowe kandydatów do pracy jest zgodne z profilem działalności Twojej firmy?

- Tak
- Nie

7. Jakie kompetencje zawodowe są pożądane wśród potencjalnych pracowników poszukujących pracy w Twojej firmie? (możesz wybrać dowolną liczbę odpowiedzi):

- wiedza – co kandydat wie i rozumie
- umiejętności - co potrafi kandydat
- kompetencje społeczne - postawy i wartości, które reprezentuje kandydat

8. Z punktu widzenia Twojej firmy (reprezentowanej branży) w przypadku kandydatów do pracy bardziej wartościowe są następujące wymagania:

- formalne - dotyczące wykształcenia kandydata do pracy
- nieformalne - dotyczące doświadczenia zawodowego kandydata niezbędnego do podjęcia pracy
- nie ważne

9. Czy przy rekrutacji pracowników Państwa firma ma obowiązek dokumentować wykształcenie operatora maszyn i urządzeń do przetwórstwa tworzyw sztucznych (np. dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe po ukończeniu technikum)?

- Tak
- Nie

10. Czy w ramach wymogów formalnych kandydaci do pracy w Państwa firmie zobowiązani są udokumentować swoje wykształcenie w postaci (można wybrać dowolną liczbę odpowiedzi):

- dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe po ukończeniu technikum/innej szkoły ponadgimnazjalnej
- dyplom I lub II stopnia na kierunku operator maszyn i urządzeń do przetwórstwa tworzyw sztucznych (inżynierski i/lub magisterski)



- inne dokumenty (np. dyplomy, świadectwa, zaświadczenia potwierdzające kwalifikacje przydatne w zawodzie technika mechatronika)

11. Jeżeli kandydat do pracy nie spełnia wymogów formalnych, czy jako firma dopuszczacie możliwość zatrudnienia wyłącznie na podstawie wymogów nieformalnych?

- Tak
- Nie

12. Które z nieformalnych wymagań są szczególnie ważne dla Twojej firmy?

- aktualne zaświadczenia od pracodawców potwierdzające pracę kandydata w zawodzie o profilu technicznym;
- pisemne rekomendacje od poprzednich pracodawców
- nie bierzemy pod uwagę wymagań nieformalnych
- inne (proszę podać jakie?) .....

13. Jak ocenia Pan/i możliwość zdobycia kompetencji w trakcie pracy w zawodzie **operator maszyn i urządzeń do przetwórstwa tworzyw sztucznych** (proszę zapoznać się z każdym stwierdzeniem)?

Oświadczenie	Zdecydowanie NIEMOŻLIWE	Raczej NIEMOŻLIWE	Trudno powiedzieć	Raczej MOŻLIWE	Zdecydowanie MOŻLIWE
1) Zastosowanie technologii przetwórstwa tworzyw sztucznych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Planowanie, organizowanie i monitorowanie prawidłowego procesu mechatronicznego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Prowadzenie ewidencji prostych/niezbyt skomplikowanych zadań zawodowych związanych z procesem mechatronicznym	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Współpraca z klientami/wykonawcami	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Organizacja i dyscyplina pracy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) Kompetencje społeczne warunkujące prawidłowe wykonywanie zadań zawodowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

14. Które Twoim zdaniem z podanych przykładów podstawowej wiedzy teoretycznej są niezbędne w pracy **operatora maszyn i urządzeń do przetwórstwa tworzyw sztucznych** (dowolną liczbę odpowiedzi zaznacz znakiem x)?

Co pracownik wie i rozumie:	
1. zna i rozumie zasady funkcjonowania wybranej firmy w otoczeniu rynku gospodarczego;	<input type="checkbox"/>



2. zna i rozumie zasady obsługi maszyn i urządzeń stosowanych przy produkcji wyrobów z tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
3. zna i rozumie zasady stosowania przyrządów kontrolno-pomiarowych stosowanych w procesach wytwarzania wyrobów z tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
4. zna metody dokumentowania przebiegu i parametrów procesu wytwarzania wyrobów z tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
5. zna zasady oceny stanu technicznego maszyn, urządzeń i narzędzi stosowanych w przetwórstwie tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
6. zna zasady montażu oprzyrządowania maszyn i urządzeń stosowanych w przetwórstwie tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
7. zna pakiet MS Office, zna zasady obsługi komputerowych programów biurowych, zasoby Internetu związane z prowadzoną działalnością, inne rozwiązania techniczne/technologiczne stosowane w przetwórstwie tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
8. posiada podstawową wiedzę z zakresu pracy biurowej (oprogramowania informatyczne, programy biurowe, tajemnica zawodowa, ochrona danych osobowych, obsługa sprzętu i urządzeń techniki biurowej) itp.;	<input type="checkbox"/>
9. zna i rozumie zasady, procedury i standardy bezpieczeństwa i higieny pracy związane z wykonywanymi zadaniami zawodowymi;	<input type="checkbox"/>
10. zna język obcy (np. angielski) na poziomie komunikatywnym/podstawowym.	<input type="checkbox"/>

15. Które z wymienionych umiejętności praktycznych są Twoim zdaniem niezbędne w pracy na stanowisku **operatora maszyn i urządzeń do przetwórstwa tworzyw sztucznych** (dowolną liczbę odpowiedzi zaznacz znakiem x)?

<b>Co może zrobić pracownik:</b>	
1. potrafi posługiwać się dokumentacją techniczną maszyn i urządzeń oraz przestrzegać norm dotyczących rysunku technicznego;	<input type="checkbox"/>
2. potrafi oceniać stan techniczny maszyn, urządzeń i narzędzi stosowanych w przetwórstwie tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
3. potrafi posługiwać się narzędziami i maszynami do produkcji wyrobów z tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
4. potrafi przygotowywać materiały i surowce do produkcji wyrobów z tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
5. potrafi transportować surowce i półprodukty z magazynu do miejsca pracy, z którego będą wykonane wyroby z tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
6. potrafi określić parametry przetwórstwa tworzyw sztucznych na podstawie dokumentacji technologicznej;	<input type="checkbox"/>
7. potrafi ocenić jakość wyrobów z tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
8. potrafi wykonywać czynności związane z wykańczaniem, znakowaniem i pakowaniem wyrobów z tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
9. potrafi obsługiwać codzienną obsługę maszyn i urządzeń stosowanych w przetwórstwie tworzyw sztucznych;	<input type="checkbox"/>
10. Potrafi zgłosić awarię maszyny i urządzenia stosowanego w przetwórstwie tworzyw sztucznych.	<input type="checkbox"/>



16. Które z wymienionych kompetencji społecznych są Twoim zdaniem niezbędne w pracy na stanowisku **operatora maszyn i urządzeń do przetwórstwa tworzyw sztucznych** (dowolną liczbę odpowiedzi zaznacz znakiem x)?

<b>Postawy, cechy i wartości, jakie reprezentuje dana osoba:</b>	
1. umiejętności organizacyjne	<input type="checkbox"/>
2. umiejętność koncentracji i podziału uwagi	<input type="checkbox"/>
3. dyscyplina	<input type="checkbox"/>
4. rzetelne wykonywanie powierzonych zadań zawodowych;	<input type="checkbox"/>
5. gotowość do dochowania należytej staranności w wykonywaniu czynności zawodowych,	<input type="checkbox"/>
6. gotowość do współpracy przy wykonywaniu czynności zawodowych;	<input type="checkbox"/>
7. gotowość do przestrzegania obowiązujących standardów etycznych i zasad kulturowych;	<input type="checkbox"/>
8. gotowość do działania zgodnie z ustalonymi przez pracodawcę regulaminami i procedurami dotyczącymi pracy zawodowej – przestrzeganie zasad dyscypliny pracy;	<input type="checkbox"/>
9. gotowość do uwzględnienia bezpośrednich i odroczonych, łatwych do przewidzenia efektów sposobu wykonywania własnej pracy;	<input type="checkbox"/>
10. gotowość do uzupełnienia i pogłębienia własnych kompetencji zawodowych w zakresie realizowanych zadań.	<input type="checkbox"/>

17. Seks

- Kobieta
- Mężczyzna

18. Wiek

- mniej niż 30
- 31 – 40 lat
- 41 – 50 lat
- 51 – 60 lat
- ponad 60 lat

19. Okres pracy w firmie

- mniej niż 1 rok
- od 2 do 5 lat
- od 6 do 10 lat
- od 11 do 15 lat
- od 16 do 20 lat
- ponad 20 lat



## 20. Edukacja

- podstawowy
- wtórny
- wyższy

## 21. Liczba pracowników w przedsiębiorstwie:

- do 10 osób
- od 11 do 49 osób
- od 50 do 249 osób
- ponad 250 osób

Zastrzeżenie: Niniejsza publikacja odzwierciedla jedynie opinię jej autorów, a wsparcie Komisji Europejskiej dla powstania tej publikacji nie oznacza poparcia jej treści, a Komisja nie ponosi żadnej odpowiedzialności za dalsze wykorzystanie informacji w niej zawartych.